



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Центральная ул., д. 177, г. Серпухов,
Московская область, 142207

Тел./факс: 8 (4967) 35-51-47
E-mail: serp_obraz@mail.ru

П Р И К А З

29 НОЯ 2019 № 1933

О проведении Олимпиады по
избирательному законодательству
в 2019-2020 учебном году

В соответствии с решением Избирательной комиссии Московской области от 14.10.2019 г. № 149/1444-б «О проведении Областной олимпиады старшеклассников общеобразовательных организаций по избирательному законодательству в 2019/2020 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. МОУ ДПО УМЦ (директор Акимова Н.Л.):
 - 1.1. Организовать и провести Олимпиаду по избирательному законодательству в 2019-2020 учебном году:
 - школьный этап 05.12.2019 г.
 - муниципальный этап с 03.02.2020 г. по 09.02.2020 г. (дата и место проведения уточняются и будут сообщены участникам не позднее 5 дней до дня проведения этапа).
 2. Утвердить:
 - 2.1. Состав Оргкомитета по проведению муниципального этапа Олимпиады по избирательному законодательству в 2019-2020 учебном году (Приложение 1).
 - 2.2. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады в 2019-2020 учебном году (Приложение 2).
 - 2.3. Состав апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб участников муниципального этапа Олимпиады в 2019-2020 учебном году с привлечением специалистов-предметников (Приложение 3).
 3. В школьном и муниципальном этапах Олимпиады принимают участие обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций.
 - 3.1. Результаты Олимпиады осветить в городских СМИ.

4. Директорам образовательных организаций:

4.1. Организовать и провести Олимпиаду по избирательному законодательству в 2019-2020 учебном году с 02.12.2019 г. по 06.12.2019 г.

4.2. Информацию о проведении школьного этапа Олимпиады (отчет, фотографии) предоставить в МОУ ДПО УМЦ до 07.12.2019 г.

4.3. Обеспечить участие победителей школьного этапа в муниципальном этапе Олимпиады.

4.4. Провести инструктаж с учащимися по технике безопасности.

4.5. Поручить классным руководителям довести приказ общеобразовательных учреждений до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

4.6. Назначить сопровождающих на Олимпиаду, возложить на сопровождающего ответственность за жизнь, здоровье и поведение учащихся на все время Олимпиады, обеспечить сопровождающих необходимыми документами (приказ о направлении на Олимпиаду, заявку на участие в муниципальном этапе Олимпиады, согласие на обработку персональных данных).

4.7. Обеспечить участие своих педагогов в работе жюри Олимпиады.

4.8. Участников Олимпиады в дни учебных занятий приказом директора общеобразовательного учреждения, изданным не менее, чем за два дня до проведения Олимпиады освобождать от учебной нагрузки на день проведения Олимпиады.

4.9. При проведении Олимпиады на базе общеобразовательного учреждения предоставлять необходимое количество кабинетов для проведения Олимпиады, организаторов в аудиториях из числа учителей по специализации, не соответствующей профилю Олимпиады, обеспечить регистрацию участников олимпиады, дежурство во время проведения олимпиады школьного медицинского работника.

4.10. Предусмотреть предоставление отгулов за работу в выходные дни педагогам, участвующим в Олимпиаде, возможность поощрения учителей, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

5. Директорам МОУ «Липицкая СОШ» (Кытманова Н.Г.), МОУ «Большегрызловская СОШ» (Суркова Н.И.), МОУ «Данковская СОШ» (Кабанова О.В.), МОУ «Туровская ООШ» (Семина Н.С.), МОУ «Дашковская СОШ» (Маланин В.Д.), МОУ «Оболенская СОШ» (Евсеева И.А.), МОУ «Райсеменовская СОШ» (Киселева Т.С.), МОУ «Шарапово-Охотская ООШ» (Симарова С.М.), МОУ «Васильевская ООШ» (Ненашева О.А.), МБОУ «Пролетарская СОШ» (Степанова О.С.) и МОУ «Куриловская гимназия» (Дулинская В.Н.) для подвоза учащихся к месту проведения муниципального этапа использовать школьные автобусы.

6. Директорам МОУ «Липицкая СОШ» (Кытманова Н.Г.), МОУ «Большегрызловская СОШ» (Суркова Н.И.), МОУ «Данковская СОШ»

(Кабанова О.В.), МОУ «Туровская ООШ» (Семина Н.С.), МОУ «Дашковская СОШ» (Маланин В.Д.), МОУ «Оболенская СОШ» (Евсеева И.А.), МОУ «Райсеменовская СОШ» (Киселева Т.С.) и МОУ «Шарапово-Охотская ООШ» (Симарова С.М.):

6.1. Оформить соответствующим приказом изменение маршрута движения школьных автобусов.

6.2. При организации и проведении поездки руководствоваться требованиями Федерального закона РФ «О безопасности дорожного движения», приказа Министерства образования Московской области от 18.11.2016 года №4587 «Об организации выезда организованных групп обучающихся государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, к местам отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий», приказа Комитета по образованию Администрации г.о. Серпухов от 30.12.2016 года №1457 «Об организации выезда организованных групп обучающихся (воспитанников) к местам отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий», методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей (утв. Роспотребнадзором РФ и МВД РФ 21.09.2006 года), Постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года №1177 (Об утверждении Правил Организованной перевозки группы детей автобусами).

6.3. Оформить документы на поездку в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года № 1177 (Об утверждении Правил Организованной перевозки группы детей автобусами), приказа Комитета по образованию Администрации г.о. Серпухов от 30.12.2016 года № 1457.

6.4. Перед поездкой уведомить ОГИБДД МУ МВД России «Серпуховское» об организованной поездке детей с предоставлением документов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года №1177 (Об утверждении Правил Организованной перевозки группы детей автобусами), приказом Министерства образования Московской области от 18.11.2016 года № 4587.

6.5. Перед поездкой уведомить Комитет по образованию об изменении маршрута движения школьного автобуса (дата изменения маршрута, марка и номер транспортного средства, место назначения, количество учащихся и сопровождающих – скан на бланке общеобразовательного учреждения на электронную почту serpuo141@inbox.ru).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по образованию



Л.В. Владимирова

**Список членов оргкомитета
муниципального этапа Олимпиады по избирательному законодательству
в 2019-2020 учебном году**

Председатель Оргкомитета: Гирба Е.Ю., заместитель директора по НМР
МОУ ДПО УМЦ.

Члены Оргкомитета:

Молокова И.Г., руководитель информационно-аналитического отдела
МОУ ДПО УМЦ

Фадеева Н.Г., методист МОУ ДПО УМЦ, муниципальный координатор
ВсОШ

Приложение 2

**Список членов жюри
муниципального этапа Олимпиады по избирательному законодательству
в 2019-2020 учебном году**

Председатель: Акимова Н.Л., директор МОУ ДПО УМЦ.

Сопредседатель: Жарикова В.В., председатель Территориальной
избирательной комиссии.

Члены жюри:

Добья О.А., секретарь Территориальной избирательной комиссии

Твердова В.П., учитель обществоведческих дисциплин МБОУ СОШ № 17

Добья Е.А., учитель обществоведческих дисциплин МБОУ СОШ № 5

Игнатова А.Р., учитель обществоведческих дисциплин МОУ «Куриловская
гимназия»

Приложение 2

**Список членов апелляционной комиссии
муниципального этапа Олимпиады по избирательному законодательству
в 2019-2020 учебном году**

Председатель комиссии: Акимова Н.Л., директор МОУ ДПО УМЦ.

Члены комиссии:

Хмельницкая В.А., заместитель директора по УВР, учитель
обществоведческих дисциплин МБОУ СОШ № 5

Смаглин А.В., учитель обществоведческих дисциплин МБОУ «Лицей
«Серпухов»